|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 原项目负责人 | |  | 工程名称 |  |
| 新项目负责人 | |  | 工程地址 |  |
| 建设单位 | |  | 工程类别 |  |
| 施工单位 | |  | 工程规模 |  |
| 监理单位 | |  | 联系电话 |  |
| 开工时间 | | 年 月 日 | 竣工时间 | 年 月 日 |
| 序号 | 更换原因（ ） | | 证明材料 | |
| 1 | 因患病、发生意外等身体原因不能在施工现场进行管理的 | | 三级甲等医疗机构出具经主治医师签名的疾病诊断书和住院、休养证明或伤病丧失工作能力证明；死亡证明 | |
| 2 | 主动辞职的 | | 辞职申请、公司批复、系统内建造师转注册申请截图 | |
| 3 | 因违法违规行为不能继续从事施工现场管理工作的 | | 相关处罚、处理通报、决定，事故调查报告或刑事、行政处罚决定书等文书 | |
| 4 | 无能力履行合同的责任和义务，被建设行政主管部门或建设单位责令更换的 | | 有关部门责令更换证明等资料 | |
| 5 | 签订施工或监理合同后，因建设单位原因未开工或开工后连续停工达 3 个月及以上等情形，合同约定可以变更的。 | | 中标通知书、合同及建设单位出具的未开工或停工证明等材料 | |
| 6 | 法律法规规定的其他情形。 | | 相应法律法规文件及其规定的应提供的证明材料 | |
| 需提交资料 | | 1、变更申请表；2、更换原因证明材料；3、建设单位对新项目负责人人员工程业绩、执业资格的审查意见；4、公众媒体公示资料；5、承诺函；6、按合同约定缴纳相关违约金的凭证；7、其他资料（例如，项目经理有无在建项目说明）。 | | |
| 经我单位对原招标文件、变更企业投标资料等材料核实、审查，XX 公司变更原因属实，变更后项目负责人满足招标文件要求，其执业资格、工程业绩等不低于原项目负责人，经公示无异议，同意变更。  建设单位意见（盖章）  年 月 日 | | | | |
| 说明： | | | | |

# 附件1:

项目负责人变更申请表