附件1：

格式

**查档申请**

芜湖市公共资源交易中心（或分中心）：

兹有我单位 同志，因 （调档事由），特来贵单位调取 （项目名称及编号）档案资料，请贵单位予以接洽配合，为盼。

 (加盖单位公章)

 年 月 日(日期)

示范文本

**查档申请**

芜湖市公共资源交易中心（或分中心）：

兹有我单位 XXX 同志，因 XXXXXXXXXXXXX （调档事由），特来贵单位调取 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX （项目名称及编号）档案资料，请贵单位予以接洽配合，为盼。

XXXXXXXXXXX (加盖单位公章)

 XXXX年XX月XX日(日期)